

Equipe Responsável	
Elaboração	
Divisão de Suporte a Rede Corporativa DFL/SUSC/DETC/DSRC	Tiago de Assis Oliveira Castro 353.701
Departamento de Soluções Corporativas - DESC DFL/SUSC/DESC	José Augusto Tovar 341.487
Aprovação Motivada	
<i>Considerando que o Termo de Referência elaborado se apresenta de forma conveniente e oportuna para atender a demanda exposta no Estudo Técnico aprova este Termo. Os elementos para que as empresas especifiquem seus preços estão no Termo de Referência e o valor da estimativa será incluído oportunamente no processo, após pesquisa de preços pela área competente.</i>	
Departamento de Tecnologia Corporativa DFL/SUSC/DETC	Anderson Levindo Pinto 335.797
Superintendência de Tecnologia e Soluções Corporativas DFL/SUSC	Rodrigo Franco 331.589

Orientações para acesso e uso deste Termo de Referência

Este documento deverá possuir a sua Classificação da Informação de acordo com as instruções contidas nos normativos de classificação e tratamento da informação vigentes.

1. OBJETO

1.1. Trata o presente processo da aquisição de **componentes de infraestrutura de rede e licenças de software de controle de acesso (NAC)**, com garantia pelo período de 60 (sessenta) meses, para as unidades da DATAPREV, contemplando os serviços de suporte.

1.2. A contratação deverá considerar os itens definidos abaixo, em **lote único**, a saber:

LOTE ÚNICO				
ITEM	PART NUMBER	DESCRIÇÃO	TIPO	QUANTIDADE (A)
1	AIR-PWRINJ6=	Power Injection	Equipamento	210
2	L-ISE-P-S-5Y	Licença de NAC para Dispositivo	Subscrição	2.223
3	PWR-C5-125WAC=	Fonte de alimentação para Switch Cisco Catalyst C9200 modelo C9200L-48T-4G	Equipamento	8
4	GLC-SX-MMD=	Transceiver SFP de 1Gbps para fibra multimodo padrão 1000Base-SX (IEEE 802.3z) compatível com switch Cisco C9200L-48T-4G	Equipamento	144

5	GLC-SX-MMD=	Transceiver SFP de 1Gbps para fibra multimodo padrão 1000Base-SX (IEEE 802.3z) compatível com switch Cisco C9500-48Y4C-A	Equipamento	144
6	GLC-TE=	Transceiver SFP de 1Gbps para cabo UTP padrão 1000Base-T (IEEE 802.3ab) compatível com switch Cisco C9500-48Y4C-A	Equipamento	144
7	SFP-10G-SR-S=	Transceiver SFP+ de 10Gbps para fibra multimodo padrão 10GBASE-SR (IEEE 802.3ae) compatível com switch Cisco C9500-48Y4C-A	Equipamento	40
8	SFP-10G-SR-S=	Transceiver SFP+ de 10Gbps para fibra multimodo padrão 10GBASE-SR (IEEE 802.3ae) compatível com switch Cisco C9300-48T-A e com o módulo C9300-NM-2Y	Equipamento	40
9	GLC-SX-MMD=	Transceiver SFP de 1Gbps para fibra multimodo padrão 1000BASE-SX (IEEE 802.3z) compatível com switch Cisco C9300-48T-A e com o módulo C9300-NM-2Y	Equipamento	144
10	GLC-TE=	Transceiver SFP de 1Gbps para cabo UTP padrão 1000BASE-T compatível (IEEE 802.3ab) com switch Cisco C9300-48T-A e com o módulo C9300-NM-2Y	Equipamento	144
11	STACK-T1-1M=	Cabo de empilhamento para switch 9300 (1 metro)	Equipamento	40
12	STACK-T4-1M=	Cabo de empilhamento para switch 9200 (1 metro)	Equipamento	40
13	STACK-T4-50CM=	Cabo de empilhamento para switch 9200 (50 cm)	Equipamento	8
14	STACK-T1-3M=	Cabo de empilhamento para switch 9300 (3 metros)	Equipamento	40
15	STACK T4-3M=	Cabo de empilhamento para switch 9200 (3 metros)	Equipamento	40

1.3. Esta contratação será realizada por meio de **Sistema de Registro de Preços**, na modalidade de **Pregão**.

1.3.1. A vigência da Ata de Registro de Preços será de **01 (um) ano**, contado do primeiro dia útil subsequente à data de **publicação no DOU**, e poderá ser prorrogada por igual período, **assim como a renovação das quantidades registradas** a serem utilizadas no período prorrogado, desde que comprovado que o preço é vantajoso, conforme art. 86, §2º do Regulamento de Licitações e Contratos da **DATAPREV** (RESOLUÇÃO DE CONSELHO/CADM/001/2025).

Art. 86. O prazo de vigência da ata de registro de preços, que será de um ano, poderá ser prorrogado por igual período, desde que assegurada a manutenção da vantajosidade.

§ 1º. A manutenção da vantajosidade será avaliada de acordo com os aspectos técnicos, econômicos e temporais, sendo facultativa a realização de pesquisa de mercado, salvo quando houver manifestação técnica indicando que o preço registrado não acompanhou a variação dos preços praticados pelo mercado.

§ 2º. A prorrogação da ata de registro de preços da Dataprev admite a renovação das quantidades registradas a serem utilizadas no período

- 1.4. Quaisquer equipamentos e/ou componentes (*hardware* e *software*) necessários ao pleno funcionamento da solução, mesmo que não solicitados explicitamente, deverão ser incluídos no fornecimento.
- 1.5. Os equipamentos que constituem a solução a ser fornecida deverão ser novos e com versão de *software* atualizada, não sendo aceitos equipamentos remanufaturados ou que já tenham sido utilizados em outros equipamentos.
- 1.6. Os produtos que compõem a solução não devem estar com término de comercialização (*End-of-Sale*) anunciado, isto é, devem estar em produção e serem comercializados pelo fabricante no momento da assinatura do Pedido de Compra / Contrato. Após ser anunciado o término da comercialização (*End-of-Sale*) dos produtos que o compõem a solução, o suporte (*End-of-Support*) deverá permanecer por, no mínimo, o período de vigência da garantia.
- 1.7. A especificação técnica da **contratação** a ser adquirida está contida no **ANEXO I – ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA** deste **Termo de Referência**.
- 1.8. Será permitida a formação de consórcio de empresas para esta contratação.

2. DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA

- 2.1. A **LICITANTE** deverá encaminhar os seguintes documentos para efeitos de classificação e habilitação:
 - 2.1.1. No mínimo, **01 (um) atestado de capacidade técnica** (declaração ou certidão), conforme **ANEXO IV – MODELO DE ATESTADO OU DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA**, em papel timbrado e com identificação do emitente (nome completo, e-mail e telefone de contato), emitido por empresa pública ou privada, comprovando o perfeito cumprimento das obrigações relativas ao fornecimento de **Rede LAN, WLAN e NAC**, com características técnicas e complexidade similares ao objeto especificado neste **Termo de Referência**, informando o período e o local da prestação dos serviços de suporte. Caso seja necessário, a **LICITANTE** vencedora poderá apresentar mais de um atestado, a fim de comprovar a capacidade nos serviços citados.
 - 2.1.1.1. A **DATAPREV** poderá realizar diligência/visita técnica a fim de complementar informações ou de comprovar a veracidade do(s) Atestado(s) de Capacidade Técnica apresentado(s) pela **LICITANTE** convocada, quando poderá ser requerida cópia do(s) contrato(s), nota(s) fiscal(is) ou qualquer outro documento que comprove inequivocamente que o serviço apresentado no (s) atestado(s) foi prestado.
 - 2.1.2. Proposta técnica comercial, que deve obrigatoriamente:
 - a) Informar sobre a concordância com todos os termos descritos neste **Termo de Referência**;
 - b) Ser elaborada utilizando a Planilha de Formação de Preços, **ANEXO II** deste **Termo de Referência**;
 - c) Informar que os valores apresentados incluem os impostos federais, estaduais e municipais, taxas e todos os demais custos envolvidos no escopo desta contratação, tais como frete, embalagem, seguro, etc;
 - d) Descrever a arquitetura da solução ofertada, relacionado todos os itens de *hardware* e/ou *software* que a comporão, informando suas respectivas quantidades, modelo e fabricante, além de suas características técnicas, em conformidade com o solicitado no **ANEXO I – ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA**;
 - e) Ser apresentado em papel timbrado da empresa e assinada pelo responsável pelo contrato.

3. PROVA DE CONCEITO

- 3.1. Não será necessário prova de conceito ou verificação de amostra do objeto.

4. PLANEJAMENTO

- 4.1. A **CONTRATADA** deverá se reunir com o **Gestor Técnico** do contrato, conforme descrito no subitem 24.1 deste Termo de Referência, e com a Equipe Técnica responsável pelo gerenciamento da implantação da solução, no Rio de Janeiro, em local a ser definido pela **DATAPREV** ou por videoconferência, no prazo máximo de **10 (dez) dias úteis** contados a partir do dia seguinte à assinatura do Contrato / Pedido de Compra (PC). A data da reunião deverá ser agendada em comum acordo com a **DATAPREV**.

Nesta reunião a **CONTRATADA** deverá:

- 4.1.1. Apresentar as características dos serviços, além de tratar das informações sobre o planejamento e esclarecer todos os questionamentos técnicos. A **DATAPREV** definirá, com o apoio da equipe técnica da **CONTRATADA** de que forma os serviços deverão ser disponibilizados e configurados. A **CONTRATADA** e a **DATAPREV**, em comum acordo, deverão fazer um planejamento das atividades antes do início dos serviços.
- 4.1.2. Apresentar quem será o gestor do projeto e o profissional técnico que atuará como coordenador de todas as atividades dos produtos contratados.
- 4.1.3. Apresentar os parâmetros a serem utilizados pelo sistema que registrará os chamados descritos no item 9 deste Termo de Referência. Os parâmetros serão analisados pela **DATAPREV** para identificação das adequações necessárias a serem realizadas pela **CONTRATADA** para que atenda a todas as exigências descritas neste **Termo de Referência**.
- 4.2. Após a realização desta primeira reunião, caso existam questionamentos direcionados à **DATAPREV** e/ou à **CONTRATADA**, será disponibilizado um prazo de **até 05 (cinco) dias úteis**, contados a partir do dia seguinte à realização da reunião, para as respostas.
- 4.3. A **CONTRATADA** deverá se reunir com o **Gestor Administrativo** do contrato, conforme descrito no subitem 24.2 deste **Termo de Referência**, no Rio de Janeiro, em local a ser definido pela **DATAPREV** ou por videoconferência, no prazo máximo de **10 (dez) dias úteis** contados a partir do dia seguinte à assinatura do Contrato / Pedido de Compra(PC). A data da reunião deverá ser agendada em comum acordo com a **DATAPREV**. Esta será considerada a **Reunião de Abertura Contratual** onde serão discutidos os aspectos relevantes para a Gestão Contratual.

Nesta reunião a **CONTRATADA** deverá apresentar quem será o gestor do contrato por parte da **CONTRATADA** para tratar de questões comerciais e/ou contratuais.

5. PRAZO DE ENTREGA E DISPONIBILIZAÇÃO DAS SUBSCRIÇÕES

5.1. Os componentes de *hardware* que integram a solução definida no **ANEXO I – ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA**, deverão ser entregues no prazo máximo de **35 (trinta e cinco) dias úteis**, a contar do dia seguinte à assinatura do Contrato / Pedido de Compra, nos endereços abaixo:

ENDEREÇOS
· Data Center Rio de Janeiro (DCRJ) ○ Rua Cosme Velho, 06, Cosme Velho, Rio de Janeiro – RJ - CEP 22241-900
· Data Center São Paulo (DCSP) ○ Rua Dr. Manoel Vitorino, 343, Brás, São Paulo – SP - CEP 30170-020
· Data Center Distrito Federal (DCDF) ○ Setor de Autarquias Sul, quadra 1, bloco E/F, Brasília – DF - CEP 70070-931
· Unidade Regional do Ceará ○ Av. Santos Dumont, 3060, 3º andar, Aldeota, Fortaleza - CE- CEP 60150-162
· Unidade Regional da Paraíba ○ Av. Pres. Getúlio Vargas, 47, Centro, João Pessoa – PB - CEP 58013-240
· Unidade Regional do Rio Grande do Norte ○ R. Jundiá, 330,4º/9º Empresarial A Gaspar Corporativo, Tirol, Natal - CEP 59020-120
· Unidade Regional de Santa Catarina ○ Avenida Mauro Ramos, 428, Florianópolis - SC- CEP 88020-300
· Unidade Regional do Rio de Janeiro ○ Rua Prof. Álvaro Rodrigues, 460, Botafogo, Rio de Janeiro – RJ - CEP 22280-040

5.2. Os volumes contendo os componentes de *hardware* deverão estar identificados externamente, com os dados discriminados na documentação de Registro de Entrega / Nota Fiscal, na qual deverá constar necessariamente o número de série de todos os componentes que estiverem sendo entregues.

5.3. As subscrições referentes ao item **Licença de NAC**, definidas no **ANEXO I – ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA**, deverão ser disponibilizadas ao **Gestor Técnico** do contrato, conforme descrito no **subitem 24.1** deste **Termo de Referência**, no prazo máximo de **05 (cinco) dias úteis**, a contar do dia seguinte à assinatura do Contrato / Pedido de Compras por meio de:

a) Fornecimento de “chaves de instalação” (product keys) associadas ao conjunto de subscrições contratadas e credenciais de acesso para download no Web Site do fabricante;

Após disponibilizar as licenças de *software*, a **CONTRATADA** deverá notificar formalmente ao **Gestor Técnico** do contrato, descrito no **subitem 24.1** deste **Termo de Referência**.

OU

b) Fornecimento de “chaves de instalação” (*product keys*) associadas ao conjunto de subscrições contratadas e, no mínimo, 01 (um) conjunto de mídia com os respectivos *softwares* e documentação técnica entregues nos endereços indicados pela **DATAPREV**.

5.4. Junto aos produtos fornecidos e as subscrições contratadas, a **CONTRATADA** deverá entregar ao **Gestor Técnico** do contrato, conforme descrito no **subitem 24.1** deste **Termo de Referência**, as documentações descritas abaixo:

a) Documentação de Registro de Entrega / Nota Fiscal;

b) Documentação relacionando os itens discriminados na documentação de Registro de Entrega / Nota Fiscal com os produtos de *hardware* e/ou *software* que compõem a solução e estão descritos na proposta técnica comercial validada pela **DATAPREV**, de forma que seja possível verificar a correlação entre os itens que compõem a solução adquirida, conforme definido no **ANEXO I – ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA**, e aqueles representados na documentação de Registro de Entrega / Nota Fiscal. Esta correlação não poderá ser feita por códigos e sim pela descrição de cada *hardware* e/ou *software*, com a respectiva quantidade;

c) Documentação técnica, original do fabricante, preferencialmente em língua portuguesa, que abranja configuração, instalação e gerenciamento dos produtos adquiridos. Na ausência de publicação em português da documentação original do fabricante será aceito apenas material em inglês.

d) Informar o Stock Keeping Unit (SKU), quando aplicável.

5.5. A conferência dos produtos adquiridos e subscrições contratados serão realizadas com base na documentação descrita nas **alíneas “a” e “b”** do **subitem 5.4**, conforme descrito abaixo:

- Para o item de **LICENÇA DE NAC**, a **DATAPREV** validará os produtos recebidos em **até 07 (sete) dias úteis**, contados a partir do recebimento da formalização de entrega dos itens pela **CONTRATADA**.
- Para os itens de *hardware*, os volumes entregues serão abertos pela **DATAPREV** na presença da **CONTRATADA**, em **até 07 (sete) dias úteis**, contados a partir da sua solicitação formal, que em conjunto conferirão o conteúdo dos mesmos.
- Constatada a ocorrência de divergência entre os componentes entregues e o descrito na documentação das **alíneas “a” e “b”** do **subitem 5.4**, fica a **CONTRATADA** obrigada a providenciar a sua correção ou sua substituição, a critério da **DATAPREV**. Os produtos não serão considerados entregues até que todas as pendências sejam sanadas.

5.6. Os produtos serão considerados entregues e o **Termo de Aceite** será emitido pela **DATAPREV** em **até 10 (dez) dias úteis**, contados a partir da ocorrência dos fatos abaixo:

a) A **CONTRATADA** realizar a entrega da documentação constante no **subitem 5.4** deste **Termo de Referência**.

b) A **DATAPREV** realizar a conferência dos produtos descritos no **subitem 5.5** deste **Termo de Referência**.

6. CONDIÇÕES GERAIS DA GARANTIA/SUPORTE

6.1. A garantia e suporte dos produtos adquiridos deverá considerar o período mínimo de **60 (sessenta)** meses a partir da data de emissão dos **Termos de Aceite** dos produtos e subscrições e contemplar a prestação dos seguintes serviços:

- Atualização de versão das licenças de *software*;
- Suporte Técnico (com reposição de peças e/ou equipamentos para os produtos de *hardware*);

6.2. A prestação dos serviços relacionados à garantia não deve imputar qualquer custo adicional à **DATAPREV**.

6.3. A modalidade de atendimento deverá ser **em regime 12x5** (12 horas por dia x 5 dias da semana), de segunda a sexta (7:00 às 19:00 horas), excluindo os feriados nacionais.

6.4. A **CONTRATADA** deverá notificar **formalmente** à **DATAPREV** sobre a descontinuidade comercial e sobre o término do suporte técnico dos produtos objeto deste **Termo de Referência** com antecedência mínima de **6 (seis) meses** da descontinuidade.

6.5. Durante o período de garantia contratual, a **CONTRATADA** deverá prover o serviço de suporte técnico com o apoio de profissionais técnicos especializados, os quais possuam as certificações oferecidas pelo fabricante da solução contratada.

6.5.1. As certificações exigidas no **subitem 6.5** devem estar válidas durante o período de prestação dos serviços de manutenção e suporte.

7. ATUALIZAÇÃO DE LICENÇAS DE SOFTWARE

7.1. Durante o período de subscrição, a **CONTRATADA** deverá disponibilizar para a **DATAPREV** todas as atualizações dos *softwares* (atualização de versões, *releases* e *patches*), *firmware* ou microcódigos dos *hardwares* adquiridos, sem nenhum ônus adicional à **DATAPREV**.

7.2. A **CONTRATADA** deverá notificar à **DATAPREV** sobre a liberação de novas versões e correções de *software* (*patches*) dos produtos objeto deste **Termo de Referência**. Os avisos poderão ser encaminhados por e-mail, utilizando mecanismo automático de notificação.

7.3. A **CONTRATADA** deverá fornecer as novas versões dos *softwares* e atualizações que forem lançados pelo fabricante para atender novas versões de sistemas operacionais suportados pela solução contratada, assim que estas novas versões estejam disponíveis para uso, sem ônus para a **DATAPREV**.

7.4. Caso as condições de licenciamento dos *softwares* fornecidos sejam alteradas pelo fabricante durante o período de garantia, as funcionalidades e os quantitativos definidos não deverão ser prejudicados. Nas situações em que a alteração na forma de licenciamento implique em perdas qualitativas e/ou quantitativas, licenças complementares deverão ser fornecidas à **DATAPREV**, sem custo adicional.

8. SUPORTE TÉCNICO

8.1. Durante o período de garantia, a **CONTRATADA** deverá prover o serviço de suporte técnico para os produtos adquiridos, que deverá ser prestado nas modalidades:

- **On site (presencial):** para chamados relacionados aos produtos de *hardware*;
- **Remoto:** para as demais situações, conforme descrito no **subitem 9.4** deste **Termo de Referência**.

8.2. Entende-se por **Suporte Técnico On site (presencial)** a disponibilização de soluções destinadas a corrigir problemas originados por falhas, incluindo a atualização de versão, *patches* de correção, configurações, reinstalação e demais procedimentos necessários objetivando o retorno do ambiente operacional (*disaster recovery*). A **CONTRATADA** obriga-se e compromete-se a não utilizar material de reposição improvisado. As peças e/ou equipamentos que vierem a ser substituídos deverão ser novos e originais do fabricante.

8.3. Os serviços de **Suporte Técnico On site (presencial)** serão prestados por técnicos devidamente habilitados e credenciados pela **CONTRATADA**, no local onde os equipamentos encontram-se instalados. A **CONTRATADA** deverá informar quem será o responsável pelo centro de suporte e assistência técnica durante o período contratual.

8.4. Entende-se por **SUPORTE TÉCNICO REMOTO** as seguintes atividades para tratamento de problemas relacionados à solução:

- a) Orientações sobre uso, configuração e instalação dos produtos adquiridos;
- b) Questões sobre compatibilidade e interoperabilidade dos produtos adquiridos (*hardware* e *software*) e integração com outras soluções (desde que compatível tecnicamente);
- c) Interpretação da documentação dos produtos adquiridos;
- d) Orientações para identificar a causa de uma falha de *software* e/ou *hardware*;
- e) Para os casos de defeitos de *software* conhecidos, devem ser fornecidas as informações sobre a correção ou a própria correção.
- f) No caso de defeitos de *software* não conhecidos, quando a **CONTRATADA** tiver optado por utilizar centro de suporte e assistência técnica próprio, deverá enviar as informações sobre a falha ao fabricante do produto para que o mesmo forneça a solução. A **CONTRATADA** deverá informar o número do chamado aberto junto ao fabricante, bem como uma estimativa de prazo para solução da falha;
- g) Orientação para solução de problemas de “*performance*” e “*tuning*” das configurações dos produtos adquiridos;
- h) Orientação quanto às melhores práticas para implementação dos produtos adquiridos;
- i) Apoio na recuperação de ambientes em caso de panes ou perda de dados (*disaster recovery*), recuperação de configurações e reinstalação;
- j) Apoio para execução de procedimentos de atualização para novas versões dos produtos de *software* instalados;
- k) Apoio técnico para reconfiguração da solução em função de alteração/melhoria da arquitetura da infraestrutura.

8.5. As atividades relacionadas ao **SUORTE TÉCNICO REMOTO** devem ser realizadas por meio de contato telefônico, troca de mensagens eletrônicas e videoconferência por meio de ferramenta homologada pela **DATAPREV**, sendo vedada a utilização de acesso remoto. Caso a **CONTRATADA** opte por solucionar o problema reportado pela **DATAPREV** por meio de atendimento **on site** (presencial), isso não deve imputar qualquer ônus adicional à **DATAPREV**. Em caráter excepcional, a área de Segurança da Informação da **DATAPREV** poderá autorizar a utilização de acesso remoto por meio de ferramenta homologada pela **DATAPREV** após avaliar sua necessidade devido a situações emergenciais que representem grande impacto para **DATAPREV**.

8.6. O fato de qualquer um dos produtos adquiridos não utilizar a última versão disponibilizada de quaisquer dos *softwares* instalados originalmente, incluindo *firmwares*, não poderá ser utilizado pela **CONTRATADA** como argumento para postergar eventual suporte técnico, a menos que tenha sido objeto de notificação e que seja apresentada documentação correlacionando a falha detectada com a versão de *software* instalada.

9. REGISTRO E ATENDIMENTO DE OCORRÊNCIAS

9.1. Para atendimento aos serviços de garantia dos produtos adquiridos, a **CONTRATADA** deverá oferecer atendimento por meio de Centro de Suporte e Assistência Técnica, que poderá pertencer ao fabricante dos produtos ou à **CONTRATADA** (parceira formalmente designada pelo fabricante dos produtos adquiridos como habilitada a prestar os serviços de suporte e assistência técnica).

9.2. No prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados a partir do dia seguinte à assinatura do Contrato / Pedido de Compra (PC), a **CONTRATADA** deverá apresentar à **DATAPREV**:

- As informações sobre os canais de atendimento para abertura dos chamados: número de telefone (preferencialmente 0800) e endereço de *website*;
- As informações referentes ao centro de suporte e assistência técnica responsável pelo atendimento aos serviços de garantia: se pertence ao fabricante dos produtos ou à própria **CONTRATADA**, endereço, telefone, e-mail e contato.

9.3. A **CONTRATADA** deverá providenciar o registro de toda e qualquer solicitação de suporte técnico, independentemente de sua natureza, cabendo a **DATAPREV**, o devido acompanhamento. À **DATAPREV** serão disponibilizados os seguintes canais de atendimento para abertura dos chamados:

Website e telefone (preferencialmente 0800)

Onde cada chamado deverá conter, no mínimo, o registro das informações abaixo:

- Número do registro/ocorrência (a ser fornecido pela **CONTRATADA**);
- Identificação do atendente;
- Identificação do solicitante;
- Data e hora da solicitação;
- Nível de severidade da ocorrência (a ser fornecido pela **DATAPREV**);
- Descrição da ocorrência;
- Classificação da ocorrência:
 - Suporte Técnico Remoto: incidente
 - Suporte Técnico Remoto: esclarecimento de dúvidas
 - Suporte Técnico *On Site* (presencial): incidente

9.4. No provimento deste serviço por meio de telefone, a **CONTRATADA** fica obrigada a permitir o recebimento de ligações de terminais fixos e móveis.

9.5. Para os atendimentos por meio de telefone, o tempo máximo de espera deverá ser de até 03 (três) minutos.

9.6. No provimento deste serviço por meio de *Website*, deverá ser possível que a **DATAPREV** indique uma lista de produtos por meio de arquivo anexo ou diretamente na página, em um único registro. Neste caso, a data e hora do registro serão consideradas como horário da abertura do chamado para todos os produtos listados.

9.7. Caso a **CONTRATADA** opte por prestar os serviços de garantia dos produtos adquiridos por meio de Centro de Suporte e Assistência Técnica próprio, a mesma deverá possuir acesso direto, por meio de telefonema ou via correio eletrônico, ao Centro de Suporte e Assistência Técnica do fabricante.

9.8. Independentemente da forma que a **CONTRATADA** utilize para prestar os serviços de garantia dos produtos adquiridos (por meio de Centro de Suporte e Assistência Técnica do fabricante dos produtos ou de centro de suporte e assistência técnica próprio), a mesma deverá permitir que a **DATAPREV** acompanhe, por meio de *Website*, o andamento de todos os chamados abertos por meio de telefone e de *Website*. Este acesso ao Centro de Suporte e Assistência Técnica deverá:

- Estar disponível 24 (vinte e quatro) horas por dia, 7 (sete) dias por semana, todos os dias do ano;
- Permitir realizar filtro por chamados encerrados em determinado intervalo de tempo, relacionados a um contrato específico;
- Permitir realizar filtro por chamados com status "aberto", com sua data de abertura no intervalo de tempo informado, relacionados a um contrato específico;
- Permitir a apuração do tempo total de atendimento do chamado e o tempo em que o mesmo ficou sob a responsabilidade da **CONTRATADA**;
- Exibir as informações do andamento dos chamados de forma completa, clara e precisa, permitindo identificar objetivamente as transições de responsabilidade entre **DATAPREV** e **CONTRATADA** pelas ações a serem realizadas;
- Exibir as informações de data e hora de forma padronizada, incluindo o fuso horário a ser considerado.

9.9. O horário de abertura de chamado será determinado conforme abaixo:

a) Para chamados abertos pelo canal **Telefone** (preferencialmente 0800) → o horário da abertura do chamado será a data e hora da ligação realizada pelo profissional da **DATAPREV** informando do problema ocorrido. Caso a atendente não possa

informar o número de chamado neste momento, a mesma deverá, **obrigatoriamente**, informar um número de protocolo que registre a data e hora da ligação realizada.

b) Para chamados abertos pelo canal **Website** → o horário da abertura do chamado será a data e hora do acesso ao **Website** para registro do problema ocorrido. No momento do registro, a página **web** deverá informar o número de chamado, caso isso não seja possível, a mesma deverá informar um número de protocolo que registre a data e hora do acesso realizado.

9.10. O horário de abertura do chamado demarcará o início da contagem do prazo de solução das ocorrências, independentemente do retorno da **CONTRATADA**. O horário de abertura de chamado será determinado conforme descrito no **subitem 9.9** deste **Termo de Referência**.

9.11. O serviço de registro de chamados deverá ser disponibilizado de acordo com a modalidade de atendimento estabelecida no **subitem 6.3** deste **Termo de Referência**.

9.12. Não deverá haver qualquer limitação para o número de solicitações de suporte técnico remoto.

9.13. Não deverá haver qualquer limitação para o número de técnicos da **DATAPREV** autorizados a abrir chamados técnicos.

10. PRAZO PARA SOLUÇÃO DAS OCORRÊNCIAS

10.1. Deverão ser considerados os seguintes prazos e níveis de severidade para os chamados de **Suporte Técnico**.

PRAZOS PARA SOLUÇÃO DAS OCORRÊNCIAS REGISTRADAS (a partir do registro da ocorrência)	
SEVERIDADE INFORMADA	TEMPO PARA SOLUÇÃO
1	4 horas úteis
2	24 horas úteis
3	48 horas úteis
4	72 horas úteis

Os níveis de severidade são descritos abaixo:

a) **Severidade 1** – quando ocorre a perda ou paralisação de serviços relevantes prestados pela **DATAPREV** ou atividades exercidas pela mesma, configurando-se como situação de emergência. Uma solicitação de serviço de **Severidade 1** pode possuir uma ou mais das seguintes características:

- Dados corrompidos;
- Sem conectividade;
- Uma função crítica não está disponível;
- O sistema se desliga repentinamente causando demoras excessivas e intermitências para utilização de recursos;
- O sistema falha repetidamente após tentativas de reinicialização;
- O sistema continua em execução permanente (congelado) necessitando ser reiniciado.
- Falha crítica de componente de *hardware*.

b) **Severidade 2** – quando se verifica uma grave perda de funcionalidade, no entanto, sem interromper os serviços prestados pela **DATAPREV** ou atividades exercidas pela mesma.

c) **Severidade 3** – quando se verifica uma perda de menor relevância de funcionalidades, causando apenas inconveniências para a devida prestação dos serviços pela **DATAPREV** ou a realização de atividades exercidas pela mesma.

d) **Severidade 4** – quando se verifica como necessária a prestação de informações, aperfeiçoamentos ou esclarecimentos sobre documentação ou funcionalidades, porém sem prejudicar diretamente a devida prestação dos serviços pela **DATAPREV** ou a realização de atividades exercidas pela mesma.

10.1.1. Para contabilização de horas úteis, será considerado regime **12x5** (12 horas por dia x 5 dias da semana), de segunda a sexta (7:00 às 19:00 horas), excluindo os feriados nacionais.

10.2. O nível de severidade será atribuído pela **DATAPREV** no momento da abertura do chamado.

10.3. No atendimento dos chamados, para efeitos de apuração do tempo gasto pela **CONTRATADA** para a disponibilização da solução, serão desconsiderados os períodos em que a **DATAPREV** estiver responsável por executar ações necessárias para a análise e solução da ocorrência.

10.4. Considerando que as soluções das ocorrências de software, pela sua natureza, podem envolver atividades relacionadas ao desenvolvimento de *patches* específicos, admite-se, para todos os casos, a adoção de **solução de contorno** (*workaround*), respeitados os prazos definidos para cada severidade informada, sem prejuízo da disponibilização da **solução definitiva cabível**. Neste caso, a partir do encerramento do chamado original, com a disponibilização da solução de contorno, a **CONTRATADA** deverá abrir uma nova ocorrência para provimento da solução definitiva imediatamente, na qual deverá constar, **obrigatoriamente**, um novo campo contendo o número do chamado original (encerrado com a solução de contorno). O prazo máximo para disponibilização da solução definitiva será:

PRAZOS PARA SOLUÇÃO DEFINITIVA (a partir do encerramento do chamado original, com a disponibilização da solução de contorno)	
SEVERIDADE INFORMADA	TEMPO PARA SOLUÇÃO
1	15 dias corridos
2	30 dias corridos
3	45 dias corridos

10.5. Considerando solução de ocorrências de hardware: caso se esgote o prazo de solução da ocorrência, sem que seja sanado o

defeito reclamado, a **CONTRATADA** deverá providenciar a **substituição** do equipamento ou módulo defeituoso por outro, em caráter definitivo dentro do prazo máximo de **12 (doze) horas úteis, contadas a partir da expiração do prazo de solução**.

10.6. Considerando a solução de ocorrências de hardware, a substituição dos módulos ou equipamentos defeituosos deverá utilizar módulos ou equipamentos novos e originais, recomendados pelo fabricante. Após a substituição, a **CONTRATADA** deverá entregar um documento onde constem as descrições e os números de série dos módulos ou equipamentos defeituosos e dos novos (de substituição).

10.7. Para fins de cálculo do período decorrido para solução da ocorrência de software, será contabilizado o prazo entre a formalização e o fechamento efetivo da ocorrência – seja essa solução de caráter definitivo ou provisório com a disponibilização de solução de contorno (*workaround*).

10.8. Para fins de cálculo do período decorrido para solução da ocorrência de hardware, será contabilizado o prazo entre a formalização e o fechamento efetivo da ocorrência. Nos casos em que houver a substituição do módulo ou equipamento defeituoso para a solução da ocorrência, o seu fechamento efetivo se dará somente após a entrada em operação do novo módulo ou equipamento (de substituição).

10.9. Entende-se como substituição do módulo ou equipamento defeituoso, a desativação e remoção física do módulo ou equipamento defeituoso, seguida da ativação física e lógica do módulo ou equipamento novo (de substituição), reestabelecendo completamente o serviço que o mesmo atendia antes da ocorrência.

10.10. Em caso de impossibilidade da disponibilização de solução de contorno ou definitiva das ocorrências de *software*, dentro dos prazos estabelecidos, a **CONTRATADA** deverá, ainda dentro destes prazos, emitir um parecer com previsão de novo prazo, contendo o histórico de maior abrangência possível das atividades desenvolvidas desde a abertura do respectivo chamado.

10.11. Após avaliação deste parecer inicial, a **DATAPREV** decidirá sobre a **periodicidade da emissão de pareceres ou laudos posteriores**, até o fechamento do atendimento, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas pelo descumprimento dos prazos estabelecidos nos **subitens 10.1 e 10.4** deste **Termo de Referência**.

11. RELATÓRIOS

11.1. Durante todo o período de prestação dos serviços relacionados à garantia/suporte, a **CONTRATADA** deverá apresentar, mensalmente, um arquivo contendo o registro de todas as ocorrências de suporte técnico e manutenção do período mensal de prestação de serviços encerrado. O **Relatório Mensal de Atendimento** deverá ser encaminhado para os Gestores Administrativo e Técnico conforme descrito no **item 24** deste **Termo de Referência** em **até 7 (sete) dias úteis**, contados a partir do dia seguinte **ao fim do período mensal de prestação de serviços** e deverá estar no formato “.XLS” (para ambiente MS Windows) ou outro formato definido em comum acordo. O mesmo deverá conter as seguintes informações de cada ocorrência:

- a) Número do registro/ocorrência;
- b) Identificação do atendente;
- c) Identificação do solicitante;
- d) Data e hora da solicitação (considerando o fuso horário de Brasília);
- e) Nível de severidade da ocorrência (estabelecido pela DATAPREV);
- f) Descrição da ocorrência;
- g) Data e hora da solução / fechamento da ocorrência (considerando o fuso horário de Brasília);
- h) Identificação do responsável (DATAPREV) pelo fechamento;
- i) Duração da ocorrência (no formato hh:mm);
- j) Tempo de atendimento sob responsabilidade da CONTRATADA (no formato hh:mm);
- k) Descrição detalhada da causa e da solução da ocorrência;
- l) Classificação da ocorrência:
 - Suporte Técnico Remoto: incidente
 - Suporte Técnico Remoto: esclarecimento de dúvidas
 - Suporte Técnico *On Site* (presencial): incidente
- m) Subclassificação da ocorrência:
 - *Hardware*
 - *Software*
 - *Hardware e Software*
- n) Informar se o chamado foi fechado com solução de contorno ou definitiva;
- o) Informar o número do chamado original (quando o chamado for originário de outro onde se tiver feito uso da solução de contorno).

11.1.1. A **CONTRATADA** deverá encaminhar à **DATAPREV**, juntamente com o **Relatório Mensal de Atendimento**, descrito no **subitem 11.1** deste **Termo de Referência** e cópias dos Relatórios de Visita, descritos no **subitem 11.2** deste **Termo de Referência**, mencionados no mesmo.

11.1.2. O atraso no envio do **Relatório Mensal de Atendimento**, descrito no **subitem 11.1** deste **Termo de Referência**, implicará no atraso da análise técnica de suas informações. Tal análise serve de subsídio para a realização da medição do serviço prestado pela **CONTRATADA** no respectivo período.

11.2. Ao término de cada atendimento *on site*, o técnico da **CONTRATADA** deverá preencher um **Relatório de Visita**, contendo data e hora do chamado, início e término do atendimento, identificação do equipamento/módulo defeituoso, as providências adotadas, peças substituídas e as observações pertinentes. O **Relatório de Visita** deve ser assinado pelo técnico da **CONTRATADA** responsável pelo atendimento e por um técnico da **DATAPREV**.

11.3. O **período mensal de prestação de serviços** será definido pelo **Gestor Administrativo**, conforme descrito no **subitem 24.2**

deste **Termo de Referência**, e informado à **CONTRATADA** na **Reunião de Abertura Contratual**, definida no **subitem 4.3** deste **Termo de Referência**.

12. ACESSO AO SITE DO FABRICANTE

- 12.1. Deverá ser garantido à **DATAPREV** o pleno acesso ao *site* do fabricante dos produtos adquiridos que constituem o objeto deste **Termo de Referência** para:
- a) Consultar quaisquer bases de dados disponíveis para usuários.
 - b) Efetuar *downloads* de quaisquer atualizações de *software* ou documentações.
- 12.2. Caso haja diferentes níveis de acesso no *site*, deverá obrigatoriamente ser ofertado o nível com maior grau de privilégios.

13. USO DA LÍNGUA PORTUGUESA

- 3.1. Em toda a atividade de suporte técnico deverá ser empregada a língua portuguesa falada e escrita do Brasil. Serão admitidas as seguintes exceções a esta exigência:
- a) O uso de termos técnicos em inglês, nas conversações ou correspondências;
 - b) O acesso a *sites* com conteúdo na língua inglesa, para consulta às bases de conhecimento ou *download* de componentes de *software*;
 - c) A utilização de material original do fabricante em inglês, somente nos casos de ausência da publicação em português.
 - d) Outros casos, com o aceite da **DATAPREV**.
- 13.2. A abertura, o acompanhamento e o atendimento das ocorrências deverão ser feitos em língua portuguesa.
- 13.3. Todos os relatórios constantes do **item 11** deste **Termo de Referência** deverão ser apresentados com conteúdo em língua portuguesa.

14. CAPACITAÇÃO

Não será necessária a capacitação técnica para a equipe uma vez que os funcionários já estão habituados em sustentar o ambiente, já em utilização pela **DATAPREV**.

15. SIGILO E INVIOABILIDADE

- 15.1. A **CONTRATADA** deverá assinar **TERMO DE SIGILO** que se encontra no **ANEXO III**, a fim de garantir o sigilo e a inviolabilidade das informações a que eventualmente possa ter acesso, durante a prestação dos serviços de suporte técnico.
- 15.2. A **CONTRATADA** deverá prestar esclarecimentos à **DATAPREV** sobre eventuais atos ou fatos noticiados que se refiram à mesma.

16. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 16.1. Será aplicada multa pelo descumprimento dos prazos relacionados no **item 4 – Planejamento** deste **Termo de Referência**, causado pela **CONTRATADA**. O descumprimento de cada prazo implicará em uma nova multa, aplicadas cumulativamente conforme o caso.

O cálculo do valor da multa variará de acordo com o número de dias de atraso, conforme descrito abaixo:

- a) Para atrasos de até 10 (dez) dias corridos → multa de 0,1% (um décimo por cento) ao dia do valor total do respectivo Pedido de Compras / Contrato;
- b) Para atrasos superiores a 10 (dez) dias corridos → a multa descrita na alínea “a” será substituída por multa de 0,25% (vinte e cinco centésimos por cento) ao dia, até o limite máximo de 5% (cinco por cento) do valor total do respectivo Pedido de Compras / Contrato.

- 16.2. Será aplicada multa pelo atraso causado pela **CONTRATADA** na **entrega dos produtos de hardware adquiridos e na disponibilização dos serviços de subscrição**, conforme descrito nos **subitens 5.1 e 5.3**, respectivamente, deste **Termo de Referência**.

O cálculo do valor da multa variará de acordo com o número de dias de atraso, conforme descrito abaixo:

- a) Para atrasos de até 15 (quinze) dias corridos → multa de 0,2% (dois décimos por cento) ao dia do valor total dos produtos adquiridos;
- b) Para atrasos superiores a 15 (quinze) dias corridos → a multa descrita na alínea “a” será substituída por multa de 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia, até o limite máximo de 10% (dez por cento) do valor total dos produtos adquiridos.

- 16.3. Será aplicada multa pelo atraso, causado pela **CONTRATADA**, no fornecimento das informações sobre os canais de atendimento, conforme descrito no **subitem 9.2** deste **Termo de Referência**. O descumprimento de cada prazo implicará em uma nova multa, aplicadas cumulativamente conforme o caso.

O cálculo do valor da multa variará de acordo com o número de dias de atraso, conforme descrito abaixo:

- a) Para atrasos de até 10 (dez) dias corridos → multa de 0,05% (cinco centésimos por cento) ao dia do valor total do respectivo Pedido de Compras / Contrato;
- b) Para atrasos superiores a 10 (dez) dias corridos → a multa descrita na alínea “a” será substituída por multa de 0,1% (um décimo por cento) ao dia, até o limite máximo de 2% (dois por cento) do valor total do respectivo Pedido de Compras / Contrato.

- 16.4. Será aplicada multa pelo atraso, causado pela **CONTRATADA**, no **fornecimento das informações sobre a descontinuidade dos produtos**, conforme descrito no **subitem 6.4** deste **Termo de Referência**.

O cálculo do valor da multa variará de acordo com o número de dias de atraso, conforme descrito abaixo

- a) Para atrasos de até 15 (quinze) dias corridos → multa de 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia do valor caucionado em garantia do cumprimento das obrigações contratuais;

b) Para atrasos superiores a 15 (quinze) dias corridos → a multa descrita na alínea “a” será substituída por multa de 1% (um por cento) ao dia, até o limite máximo de 10% (dez por cento) do valor caucionado em garantia do cumprimento das obrigações contratuais.

16.5. Será aplicada multa, calculada com base no valor caucionado em garantia do cumprimento das obrigações contratuais, de 0,1% (um décimo por cento) à hora, até o limite máximo de 10% (dez por cento), pelo atraso, causado pela **CONTRATADA**, no **cumprimento dos prazos para solução de ocorrências**, conforme descrito no **subitem 10.1** deste **Termo de Referência**, para cada chamado registrado pela **DATAPREV**. O descumprimento de mais de um prazo para um mesmo chamado implicará em uma nova multa, aplicadas cumulativamente conforme o caso.

16.6. Será aplicada multa, calculada com base no valor caucionado em garantia do cumprimento das obrigações contratuais, de 1% (um por cento) ao dia, até o limite máximo de 10% (dez por cento), pelo atraso, causado pela **CONTRATADA**, no **fornecimento da solução definitiva para as ocorrências de software**, conforme descrito no **subitem 10.4** deste **Termo de Referência**. O descumprimento do prazo de cada chamado registrado pela **DATAPREV** implicará em uma nova multa, aplicadas cumulativamente conforme o caso.

16.7. Será aplicada multa, calculada com base no valor caucionado em garantia do cumprimento das obrigações contratuais, de até 5% (cinco por cento), pelo atraso, causado pela **CONTRATADA**, no fornecimento de qualquer um dos **relatórios**, conforme descrito no **item 11** deste **Termo de Referência**.

16.8. Será aplicada multa de 0,25% (vinte e cinco centésimos por cento) à 10% (dez por cento) do valor total do respectivo Pedido de Compras / Contrato **pelo inadimplemento contratual relacionado às situações não previstas nos subitens anteriores**.

16.9. As multas constantes nesse item poderão ser aplicadas cumulativamente conforme o caso e são meramente moratórias, não isentando a **CONTRATADA** o ressarcimento por perdas e danos pelos prejuízos a que der causa.

16.10. As multas constantes dos **subitens 16.4 ao 16.7** serão calculadas sobre o valor caucionado em garantia do cumprimento das obrigações contratuais e serão aplicadas sobre o valor total pago mensalmente pela **DATAPREV** para a garantia dos itens que compõem a **Rede LAN, WLAN e NAC**.

Caso o valor total pago mensalmente pela **DATAPREV** para a garantia seja insuficiente para o débito das multas devidas pela **CONTRATADA** no referido mês, o valor devido deverá ser descontado integralmente do valor caucionado em garantia do cumprimento das obrigações contratuais.

16.11. À **CONTRATADA** será garantido o direito à apresentação de defesa prévia, no prazo de **10 (dez) dias úteis**, contados a partir do dia seguinte à confirmação de recebimento da notificação de multa. Cabe à **DATAPREV** a solução final e definitiva da questão.

17. AVALIAÇÃO DO FORNECEDOR

17.1. Objetivando a contínua melhoria do processo de gestão, ao longo da vigência contratual, a **DATAPREV** realizará, trimestralmente, a Avaliação de Desempenho de Fornecedores, o que permitirá a adoção de eventuais ajustes no modelo de atendimento.

17.2. Serão avaliados os seguintes critérios:

- **Comunicação:** Avaliação qualitativa da comunicação do fornecedor, como: clareza na informação, formas de solicitações e questionamentos à **DATAPREV**, educação e nível de formalidade no atendimento, e tempo de resposta às solicitações da **DATAPREV**.
- **Confiabilidade:** Prestação correta (isenta de falhas e erros) do serviço / atendimento, comprovando a eficácia das medidas preventivas e/ou corretivas adotadas.
- **Organização:** Demonstra planejamento, integração e controle das atividades, cumprindo os prazos acordados, disponibilidade de pessoal com domínio dos serviços e conhecimento das atividades.

17.3. Para os critérios descritos acima serão atribuídas notas de 0 (zero) a 10 (dez), cuja média resultará em um dos conceitos abaixo:

Péssimo (de 0 a 4,9) / **Regular** (de 5 a 7,4) / **Bom** (de 7,5 a 8,9) / **Ótimo** (de 9 a 10)

17.4. Trimestralmente, a **CONTRATADA** será informada do conceito médio obtido no período e registrado no sistema interno de gestão da **DATAPREV**, resultado este que deverá balizar eventuais ações corretivas que se fizerem necessárias.

18. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

18.1. Em **até 20 (vinte) dias úteis**, contados a partir do dia seguinte à assinatura do Pedido de Compra / Contrato, a **CONTRATADA** deverá comprovar possuir mão de obra qualificada de pelo menos 1 (um) profissional **certificado pelo fabricante** para apoiar as atividades de **suporte técnico**.

18.1.1. Caso seja necessário, a **CONTRATADA** poderá apresentar documentação de mais de um profissional, a fim de comprovar as certificações nas tecnologias exigidas.

18.2. O vínculo jurídico-legal do(s) profissional(ais) citado(s) no(s) **subitens 18.1 e 18.1.1** deste **Termo de Referência** com a **CONTRATADA** ou com o **FABRICANTE** pode ser: empregatício, societário ou contratual. A **CONTRATADA** deverá, conforme a situação, fornecer a documentação exigida abaixo:

- **Situação 1:** Vínculo empregatício (o profissional é funcionário da **CONTRATADA**):
 - I – Cópia autenticada dos certificados do fabricante;
 - II – Carteira Profissional (páginas de qualificação, foto e Contrato de Trabalho).
- **Situação 2:** Vínculo societário (o profissional é sócio da **CONTRATADA**):
 - I – Cópia autenticada dos certificados do fabricante;
 - II – Contrato Social da empresa.
- **Situação 3:** Vínculo contratual (o profissional presta serviços para a **CONTRATADA** ou para o **FABRICANTE**):

I – Cópia autenticada dos certificados do fabricante;

II – Contrato firmado entre o profissional e a **CONTRATADA** ou entre o profissional e o **FABRICANTE** para a prestação de serviços.

18.3. Durante a vigência contratual, caso a **CONTRATADA** queira apresentar um novo profissional com a certificação para atender à exigência descrita nos **subitens 18.1 e 18.1.1.** deste **Termo de Referência**, deverá entregar a documentação descrita no **subitem 18.2** deste **Termo de Referência**.

18.4. Em **até 20 (vinte) dias úteis**, contados a partir do dia seguinte à assinatura do Pedido de Compra / Contrato, a **CONTRATADA** deverá apresentar declaração do fabricante comprovando o atendimento às exigências descritas no **subitem 1.6** deste **Termo de Referência**.

18.5. Em **até 20 (vinte) dias úteis**, contados a partir do dia seguinte à assinatura do Pedido de Compra / Contrato, a **CONTRATADA** deverá apresentar declaração do fabricante informando que os equipamentos fornecidos estão cadastrados junto ao fabricante para os devidos licenciamentos, subscrições e atualizações, no mínimo, pelo prazo de garantia contratado.

18.6. A **CONTRATADA** deverá, quando legalmente possível, cadastrar seus itens no FINAME/BNDES. A **CONTRATADA** terá o prazo máximo de **20 (vinte) dias úteis**, contados a partir da assinatura do contrato, para apresentar comprovação deste cadastramento, informando o código FINAME do(s) bem(ns) fornecido(s) ou a ser(em) fornecido(s).

18.7. Caso a **CONTRATADA** opte por oferecer atendimento por meio do centro de suporte e assistência técnica do fabricante da solução, conforme **subitem 9.1** deste **Termo de Referência**, deverá estar ciente da abertura e andamento de todo e qualquer chamado de suporte técnico realizado pela **DATAPREV**.

18.8. Independentemente da **CONTRATADA** optar por oferecer atendimento por meio de centro de suporte e assistência técnica próprio ou do fabricante da solução, conforme **subitem 9.1** deste **Termo de Referência**, será responsabilizada pelo descumprimento dos prazos para solução das ocorrências, descritos nos **subitens 10.1 e 10.4** deste Termo de referência. Desta forma, arcará com as devidas sanções decorrentes de tais descumprimentos, conforme descrito nos **subitens 16.5 e 16.6** deste **Termo de Referência**.

18.9. Em **até 20 (vinte) dias úteis**, contados a partir do dia seguinte à assinatura do Pedido de Compra / Contrato, caso a **CONTRATADA** opte por oferecer atendimento por meio do centro de suporte e assistência técnica próprio, a mesma deverá apresentar declaração do fabricante dos produtos/*softwares* adquiridos comprovando ser sua parceira formalmente designada como habilitada a prestar os serviços de suporte e assistência técnica destes produtos/*softwares*, e que possui acesso direto ao seu centro de suporte e assistência técnica, conforme **subitem 9.1 e 9.7** deste **Termo de Referência**.

18.10. Caso a **CONTRATADA** descumpra o estabelecido nos **subitens 18.1 à 18.9** deste **Termo de Referência**, a **DATAPREV** poderá cancelar o contrato por não atendimento sem arcar com qualquer ônus. Caberão à **CONTRATADA** as sanções devidas por não atendimento ao contrato.

18.11. Todos os prazos estabelecidos em dias úteis neste **Termo de Referência** devem considerar somente os feriados nacionais.

19. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

19.1. A **DATAPREV** deverá:

a) Fiscalizar e acompanhar a prestação do serviço/objeto contratual, comunicando à **CONTRATADA** toda e qualquer deficiência e/ou irregularidade relacionada com a entrega do objeto, diligenciando nos casos que exigirem providências corretivas.

b) Aferir a qualidade na **entrega dos produtos adquiridos** e emitir o Relatório de Avaliação do Fornecedor.

20. FATURAMENTO

20.1. **Produtos de hardware:** mediante o envio pela **DATAPREV** do Relatório de Medição do produto fornecido pela **CONTRATADA**, após a emissão do respectivo **Termo de Aceite**, conforme **subitem 5.6** deste **Termo de Referência**.

20.2. **Serviço de Subscrição:** Mensal, mediante o envio pela **DATAPREV** do Relatório de Medição do serviço prestado pela **CONTRATADA**. Se dará em **60 (sessenta) parcelas mensais**, após a emissão do respectivo **Termo de Aceite**, conforme **subitem 5.6** deste **Termo de Referência**.

20.2.1. Os chamados de suporte, descritos no **item 9** deste **Termo de Referência**, serão analisados mensalmente, após o envio do Relatório Mensal de Atendimento pela **CONTRATADA**, conforme descrito no **subitem 11.1** deste **Termo de Referência**. Tanto os chamados quanto as possíveis sanções decorrentes do descumprimento dos prazos para a solução de ocorrências relacionadas aos mesmos, conforme descritos nos **subitens 10.1, 10.4 e 10.5** deste **Termo de Referência**, deverão ser refletidos no Relatório de Medição do mês subsequente.

20.2.2. A **CONTRATADA** deverá enviar a documentação de cobrança diretamente à Unidade Centralizada de Recebimento – UCR, situada na Rua Cosme Velho, 6, Cosme Velho – Rio de Janeiro/RJ – CEP 22241-900, dentro do horário comercial, indicando o número do Pedido de Compra/Contrato, o número de medição descrito no Relatório de Medição e o período de prestação de serviço (quando for o caso). A **CONTRATADA** poderá enviar a documentação de cobrança também em arquivo eletrônico, para endereço eletrônico ucf-cv@dataprev.gov.br, bem como utilizar este canal para esclarecimentos a respeito da documentação citada.

21. PAGAMENTO

21.1. **15 (quinze) dias** após recebimento da fatura pela **DATAPREV**.

22. REAJUSTE

22.1. O reajuste de preço do contrato, quando factível, observará a variação do Índice de Custo da Tecnologia da Informação (ICTI).

23. VIGÊNCIA CONTRATUAL

23.1. A vigência do contrato será de 60 (sessenta) meses a contar da emissão do Termo de Aceite.

23.2. O contrato poderá ser alterado na forma da **Lei 13.303/2016**.

24. GESTÃO CONTRATUAL

- 24.1. **Gestão Técnica** – Divisão de Gestão Tecnológica dos Recursos de TIC – DIGR.
- 24.2. **Gestão Administrativa** – Divisão de Gestão Administrativa de Contratos de TIC – DGTI.

25. ANEXOS

- **ANEXO I** – ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA
- **ANEXO II** – PLANILHA DE FORMAÇÃO DE PREÇOS (EDITÁVEL- SEI 0208987)
- **ANEXO III** – TERMO DE SIGILO
- **ANEXO IV** – MODELO DE ATESTADO OU DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ANEXO I – ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA

1. POWER INJECTION		
SUBITEM	CARACTERÍSTICAS / FUNCIONALIDADES	PART NUMBER
1.1	Deverá ser fornecido dispositivo do tipo power injector para prover alimentação elétrica aos access points por meio de cabo UTP. O equipamento fornecido deverá garantir energia suficiente para que todos os recursos de hardware e software dos access points possam ser habilitados e utilizados simultaneamente. O power injetor deverá energizar os access points modelo Cisco Catalyst 9166 Series.	AIR-PWRINJ6=


2. LICENÇAS NAC		
SUBITEM	CARACTERÍSTICAS / FUNCIONALIDADES	PART NUMBER
2.1	Devem ser fornecidas todas as licenças que habilitam todas as funcionalidades da plataforma de NAC Cisco ISE, inclusive as licenças para virtualização se este for o caso."	L-ISE-P-S-5Y

3. FONTE E ALIMENTAÇÃO PARA SWITCH		
SUBITEM	CARACTERÍSTICAS / FUNCIONALIDADE	PART NUMBER
3.1	Fonte de alimentação modelo PWR-C5-125WAC para Switch Cisco Catalyst C9200 modelo C9200L-48T-4G	PWR-C5-125WAC=
3.2	Capacidade de energia: 125 W CA	
3.3	Tensão de entrada: 100 a 240 VAC	
3.4	Saída: 12 V a 10,5 A	
3.5	Tomadas de entrada de alimentação: IEC 320-C14 (IEC60320-C14)	

4. TRANSCEIVERS		
SUBITEM	CARACTERÍSTICAS / FUNCIONALIDADE	PART NUMBER
4.1	Para o item 4 do Lote único, deverá ser fornecido pela CONTRATADA Transceiver SFP de 1Gbps para fibra multimodo padrão 1000BASE-SX (IEEE 802.3z) compatível com switch Cisco C9200L-48T-4G	GLC-SX-MMD=
4.2	Para o item 5 do Lote único, deverá ser fornecido pela CONTRATADA Transceiver SFP de 1Gbps para fibra multimodo padrão 1000BASE-SX (IEEE 802.3z) compatível com switch Cisco C9500-48Y4C-A.	GLC-SX-MMD=
4.3	Para o item 6 do Lote único, deverá ser fornecido pela CONTRATADA Transceiver SFP de 1Gbps para cabo UTP padrão 1000BASE-T (IEEE 802.3ab) compatível com switch Cisco C9500-48Y4C-A.	GLC-TE=
4.4	Para o item 7 do Lote único, deverá ser fornecido pela CONTRATADA Transceiver SFP+ de 10Gbps para fibra multimodo padrão 10GBASE-SR (IEEE 802.3ae) compatível com switch Cisco C9500-48Y4C-A.	SFP-10G-SR-S=
4.5	Para o item 8 do Lote único, deverá ser fornecido pela CONTRATADA Transceiver SFP+ de 10Gbps para fibra multimodo padrão 10GBASE-SR (IEEE 802.3ae) compatível com switch Cisco C9300-48T-A e com o módulo C9300-NM-2Y.	SFP-10G-SR-S=
4.6	Para o item 9 do Lote único, deverá ser fornecido pela CONTRATADA Transceiver SFP de 1Gbps para fibra multimodo padrão 1000BASE-SX (IEEE 802.3z) compatível com switch Cisco C9300-48T-A e com o módulo C9300-NM-2Y.	GLC-SX-MMD=
4.7	Para o item 10 do Lote único, deverá ser fornecido pela CONTRATADA Transceiver SFP de 1Gbps para cabo UTP padrão 1000BASE-T compatível (IEEE 802.3ab) com switch Cisco C9300-48T-A e com o módulo C9300-NM-2Y.	GLC-TE=

5. CABOS DE EMPILHAMENTO		
SUBITEM	CARACTERÍSTICAS / FUNCIONALIDADE	PART NUMBER
5.1	Para o item 11 do Lote Único, deverá ser fornecido pela CONTRATADA cabo de empilhamento do modelo STACK-T1-1M	STACK-T1-1M=
5.1.1	O cabo deve possuir no mínimo 1 metro de comprimento.	
5.1.2	O cabo deverá se compatível com os switches Cisco Catalyst 9300-48T-A	
5.2	Para o item 12 do Lote Único, deverá ser fornecido pela CONTRATADA cabo de empilhamento do modelo STACK-T4-1M.	STACK-T4-1M=
5.2.1	O cabo deve possuir no mínimo 1 metro de comprimento.	
5.2.2	O cabo deverá se compatível com os switches Cisco Catalyst 9200 Series.	
5.3	Para o item 13 do Lote Único, deverá ser fornecido pela CONTRATADA cabo de empilhamento do modelo STACK-T4- 50CM	STACK-T4-50CM=
5.3.1	O cabo deve possuir no mínimo 50 cm de comprimento.	
5.3.2	O cabo deverá se compatível com os switches Cisco Catalyst 9200 Series.	
5.4	Para o item 14 do Lote Único, deverá ser fornecido pela CONTRATADA cabo de empilhamento do modelo STACK-T1-3M	STACK-T1-3M=
5.4.1	O cabo deve possuir no mínimo 3 metros de comprimento.	
5.4.2	O cabo deverá se compatível com os switches Cisco Catalyst C9300-48T-A	
5.5	Para o item 15 do Lote Único, deverá ser fornecido pela CONTRATADA cabo de empilhamento do modelo STACK-T4-3M	STACK T4-3M=
5.5.1	O cabo deve possuir no mínimo 3 metros de comprimento	
5.5.2	O cabo deverá se compatível com os switches Cisco Catalyst C9200 Series.	

ANEXO II – PLANILHA DE FORMAÇÃO DE PREÇOS



Diretoria de Administração e Recursos - DAP

Superintendência de Tecnologia e Soluções Corporativas - SUSC

Departamento de Tecnologia Corporativa - DETC

Termo de Referência

Aquisição de Equipamentos e Software para Rede

PREENCHER APENAS AS CÉLULAS AZUIS

ANEXO II – PLANILHA DE FORMAÇÃO DE PREÇOS

LOTE ÚNICO										
ITEM	PART NUMBER	DESCRIÇÃO	TIPO	QUANTIDADE (A)	PRODUTOS / SERVIÇOS		SUBSCRIÇÃO			
					VALOR UNITÁRIO (B)	SUBTOTAL A x B	VALOR UNITÁRIO MENSAL (C)	SUBTOTAL MENSAL A x C (D)	QUANTIDADE DE MESES (E)	SUBTOTAL 60 MESES D x E
1	AS-PWRIN6=	Power Injection	Equipamento	210		R\$ -				
2	L-SE-P-5-Y	Licença de NAC para Dispositivo	Subscrição	2.223			R\$ -		60	R\$ -
3	PWR-CS-12SWAC=	Fonte de alimentação para Switch	Equipamento	8		R\$ -				
4	GLC-SI-MMD=	Transceiver SFP de 10Gbps para fibra multimodo padrão 1000Base-SX (IEEE 802.3z) compatível com switch Cisco C9200L-48T-4G	Equipamento	144		R\$ -				
5	GLC-SI-MMD=	Transceiver SFP de 10Gbps para fibra multimodo padrão 1000Base-SX (IEEE 802.3z) compatível com switch Cisco C9500-48Y4C-A	Equipamento	144		R\$ -				
6	GLC-TE=	Transceiver SFP de 10Gbps para cabo UTP padrão 1000Base-T (IEEE 802.3ab) compatível com switch Cisco C9500-48Y4C-A	Equipamento	144		R\$ -				
7	SFP-10G-SR-5=	Transceiver SFP+ de 10Gbps para fibra multimodo padrão 10GBASE-SR (IEEE 802.3ae) compatível com switch Cisco C9500-48Y4C-A	Equipamento	40		R\$ -				
8	SFP-10G-SR-5=	Transceiver SFP+ de 10Gbps para fibra multimodo padrão 10GBASE-SR (IEEE 802.3ae) compatível com switch Cisco C9300-48T-A e com o módulo C9300-NM-2Y	Equipamento	40		R\$ -				
9	GLC-SI-MMD=	Transceiver SFP de 10Gbps para fibra multimodo padrão 1000Base-SX (IEEE 802.3z) compatível com switch Cisco C9300-48T-A e com o módulo C9300-NM-2Y	Equipamento	144		R\$ -				
10	GLC-TE=	Transceiver SFP de 10Gbps para cabo UTP padrão 1000Base-T compatível (IEEE 802.3ab) com switch Cisco C9300-48T-A e com o módulo C9300-NM-2Y	Equipamento	144		R\$ -				
11	STACK-T1-1M=	Cabo de empilhamento para switch 9300 (1 metro)	Equipamento	40		R\$ -				
12	STACK-T4-1M=	Cabo de empilhamento para switch 9200 (1 metro)	Equipamento	40		R\$ -				
13	STACK-T4-50CM=	Cabo de empilhamento para switch 9200 (50 cm)	Equipamento	8		R\$ -				
14	STACK-T1-3M=	Cabo de empilhamento para switch 9300 (3 metros)	Equipamento	40		R\$ -				
15	STACK-T4-3M=	Cabo de empilhamento para switch 9200 (3 metros)	Equipamento	40		R\$ -				
VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO					TOTAL PRODUTOS/ SERVIÇOS (F)	R\$ -	TOTAL MENSAL SUBSCRIÇÃO	R\$ -	TOTAL 60 MESES SUBSCRIÇÃO (G)	R\$ -
TOTAL LOTE (F + G)			R\$ -							

Os valores apresentados incluem os impostos federais, estaduais e municipais, taxas e todos os demais custos envolvidos no escopo desta contratação, tais como: frete, embalagem, seguro etc.

* Dependendo da solução poderá ser entregue na forma de software ou hardware

ANEXO III – TERMO DE SIGILO DA ATA

ANEXO III – TERMO DE SIGILO DA ATA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº XXX/2025
PROCESSO Nº

TERMO DE SIGILO E PRIVACIDADE VINCULADO A ATA Nº XXX/XXXX

Cláusula Primeira - OBJETO

1.1 Constitui objeto deste Termo o estabelecimento de condições específicas para regulamentar as obrigações a serem observadas pela contratada, doravante denominada **PARTE RECEPTORA**, no que diz respeito ao trato de informações sigilosas, disponibilizadas pela contratante, doravante denominada **PARTE REVELADORA**, por força dos procedimentos necessários para a execução do objeto do(s) Contrato(s) celebrado(s) entre as partes.

Cláusula Segunda - CONCEITOS E DEFINIÇÕES

2.1 Para os efeitos deste TERMO aplicam-se os seguintes termos e definições:

2.1.1 Confidencialidade ou Sigilo

Propriedade de que a informação não seja revelada a pessoa física, sistema, órgão ou entidade não autorizados e credenciados.

2.1.2 Ata de Registro de Preços

Documento vinculativo, obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, em que se registram os preços, fornecedores, órgãos participantes e condições a serem praticadas, conforme as disposições contidas no instrumento convocatório e propostas apresentadas, ao qual este Termo de Sigilo se vincula.

2.1.3 Contrato

Negócio jurídico celebrado entre as partes com base na Ata de Registro de Preços.

2.1.4 Dado pessoal

Informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável (Lei nº 13.709/2018).

2.1.5 Dado pessoal sensível

Dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural.

2.1.6 Informação

Conjunto de dados organizados de acordo com procedimentos executados por meios eletrônicos ou não, que possibilitam a realização de atividades específicas e/ou tomada de decisão.

2.1.7 Informação de acesso restrito

Aquelas que estão submetidas temporariamente à restrição de acesso público.

2.1.8 Informação sigilosa

Aquelas que estão submetidas à restrição de acesso público, cujo conhecimento e divulgação estão regidos por esse instrumento.

2.1.9 Informações de acesso restrito, sigilosas por legislação específica (não exaustivas):

I. Hipóteses de sigilo aplicáveis a informações de natureza patrimonial:

- a) Segredo industrial (L. 9.279/1996);
- b) Direito autoral (L. 9.610/1998); e
- c) Propriedade intelectual de Software (L. 9.609/1998).

II. Hipóteses de sigilo decorrentes de direitos de personalidade:

- a) Sigilo Fiscal (Art. 198 da Lei nº 5.172/196);
- b) Sigilo bancário (Art. 10 da Lc nº 105/2001);
- c) Sigilo Comercial (§2º do art. 155 da Lei nº 6.404/1976);
- d) Sigilo Empresarial (Art. 169 da Lei nº 11.101/2005); e
- e) Sigilo Contábil (Art. 1.190 e 1.191 da Lei nº 5.869/1973).

III. Hipóteses de sigilo decorrentes de processos e procedimentos:

- a) Sigilo de inquérito policial (Art. 20 da Lei nº 3.689/1941);
- b) Segredo de justiça no processo civil (Art. 155 da Lei nº 5.869/1973); e
- c) Segredo de justiça no processo penal (§6º do art. 201 da Lei nº 3.689/1941).

2.1.10 Necessidade de conhecer

Condição pessoal inerente à função ou atividade, indispensável para que o colaborador tenha acesso a dados ou informações classificadas. De acordo com este princípio, os colaboradores só devem ter acesso às informações necessárias para o desenvolvimento de suas atividades dentro da empresa.

2.1.11 Tratamento ou processamento de dados pessoais

Toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.

Cláusula Terceira - INFORMAÇÕES SIGILOSAS

§1º Serão consideradas como informações sigilosas, toda e qualquer informação, revelada a outra parte por razão da execução do contrato, contendo ou não marcação ou rótulo de grau de sigilo. O termo "informação" abrangerá toda informação escrita, verbal, ou em linguagem computacional em qualquer nível, ou de qualquer outro modo apresentada, tangível ou intangível, podendo incluir, mas não se limitando, a: *know-how*, técnicas, especificações, relatórios, compilações, código fonte de programas de computador na íntegra ou em partes, fórmulas, desenhos, cópias, modelos, amostras de ideias, aspectos financeiros e econômicos, definições, informações sobre as atividades da contratante e/ou quaisquer informações técnicas/comerciais relacionadas/resultantes ou não ao(s) Contrato(s), doravante denominados **INFORMAÇÕES**, a que diretamente ou pelos seus empregados, a **PARTE RECEPTORA** venha a ter acesso, conhecimento ou que venha a lhe ser confiada durante e em razão das atuações de execução do(s) Contrato(s) celebrado(s) entre as partes.

§2º **A PARTE RECEPTORA** compromete-se a não revelar, copiar, transmitir, reproduzir, utilizar ou dar conhecimento, em hipótese alguma, a terceiros, bem como a não permitir que qualquer empregado envolvido direta ou indiretamente na execução do(s) Contrato(s), em qualquer nível hierárquico de sua estrutura organizacional e sob quaisquer alegações, faça uso dessas informações, que se restringem estritamente ao cumprimento do(s) Contratos.

§3º As estipulações e obrigações contidas neste Termo não serão aplicadas a qualquer informação que seja comprovadamente de domínio público, exceto se decorrer de ato ou omissão do beneficiado ou tenha sido comprovada e legitimamente recebida de terceiros, estranhos ao presente instrumento ou ainda informações resultantes de pesquisa pelo beneficiado.

Cláusula Quarta - EXTENSÃO DA RESPONSABILIDADE

§1º A **PARTE RECEPTORA** se obriga a:

- a) Responsabilizar-se por impedir, por qualquer meio em direito admitido, arcando com todos os custos do impedimento, mesmo judiciais, inclusive as despesas processuais e outras despesas derivadas, a divulgação ou utilização das informações sigilosas por seus agentes, representantes ou por terceiros; e

b) Comunicar à **PARTE REVELADORA** de imediato, de forma expressa e antes de qualquer divulgação, caso tenha que revelar qualquer uma das informações, por determinação judicial ou ordem de atendimento obrigatório determinado por órgão competente.

Cláusula Quinta - DIREITOS E OBRIGAÇÕES

§1º A **PARTE RECEPTORA** se compromete e se obriga a utilizar a informação sigilosa revelada pela **PARTE REVELADORA** exclusivamente para os propósitos da execução do(s) Contrato(s), em conformidade com o disposto neste Termo.

§2º A **PARTE RECEPTORA** se compromete a não efetuar qualquer tipo de cópia da informação sigilosa sem o consentimento expresso e prévio da **PARTE REVELADORA**.

§3º A **PARTE RECEPTORA** se compromete a obter o aceite formal dos funcionários que atuarão direta ou indiretamente na execução do(s) Contrato(s) sobre a existência deste Termo, bem como da natureza sigilosa das informações, a instruir sobre as formas de tratamento das informações a que terão acesso, e dar ciência à **PARTE REVELADORA** dos documentos comprobatórios quando solicitado.

§4º A **PARTE RECEPTORA** obriga-se a tomar todas as medidas necessárias a proteção da informação sigilosa, bem como para evitar e prevenir a revelação a terceiros.

§5º A **PARTE RECEPTORA** deve adotar Política de Segurança de Informação que comprove o atendimento dos requisitos de sigilo e segurança definidos no âmbito do contrato.

§6º A **PARTE RECEPTORA** deverá, quando requerido pela **PARTE REVELADORA**, proceder com o imediato descarte de forma irreversível, incluindo todas e quaisquer cópias eventualmente existentes em qualquer suporte de todas as informações sigilosas sob sua custódia referentes ao(s) Contrato(s).

Cláusula Sexta - PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

§1º Ambas as partes se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, em qualquer formato ou suporte, cooperando mutuamente para observar e seguir a Lei nº 13.709/2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

§2º Necessidades de coleta de consentimento para outras finalidades deverão ser identificadas e correr sob responsabilidade da **PARTE REVELADORA**.

§3º São escopo de tratamento somente os dados pessoais indispensáveis para a execução do objetivo contratual, e conforme bases legais pré-estabelecidas e acordadas, cabendo à **PARTE RECEPTORA** observar estritamente a finalidade a que se destinam os dados pessoais a que venha a ter conhecimento.

§4º À **PARTE RECEPTORA** é vedada qualquer forma de compartilhamento de dados pessoais com terceiros fora do âmbito do(s) contrato(s).

§5º Ao término do(s) contrato(s), a **PARTE RECEPTORA** deverá comprovar a cessação de acessos, uso e o descarte definitivo, conforme procedimentos a serem determinados pela **PARTE REVELADORA**.

§6º A **PARTE RECEPTORA** adotará todas as medidas de segurança necessárias para impedir o acesso não autorizado, divulgação, alteração ou destruição não autorizada dos dados pessoais, no que couber.

Cláusula Sétima - DISPOSIÇÕES GERAIS

§1º Surgindo divergências quanto a interpretação do acordo pactuado neste instrumento ou quanto a execução das obrigações dele decorrentes ou, se constatados casos omissos, as partes buscarão solucionar as divergências de acordo com os princípios de boa-fé, da equidade, da razoabilidade e da economicidade.

§2º O disposto no presente Termo prevalecerá sempre em caso de dúvida, e salvo expressa determinação em contrário, sobre eventuais disposições constantes de outros instrumentos conexos firmados entre as partes quanto ao sigilo de informações, tal como aqui definidas.

Cláusula Oitava - DISPOSIÇÕES ESPECIAIS

Ao assinar o presente instrumento, a **PARTE RECEPTORA** manifesta sua concordância no sentido de que:

- a) O não exercício, por qualquer uma das Partes, de direitos assegurados neste instrumento não importará em renúncia aos mesmos, sendo considerado como mera tolerância para todos os efeitos de direito;
- b) Todas as condições, termos e obrigações ora constituídas serão regidas pela legislação e regulamentação brasileiras pertinentes;
- c) O presente Termo somente poderá ser alterado mediante termo aditivo firmado pelas partes;
- d) Teve acesso e compromete-se a seguir a Política de Segurança da Informação e Comunicações - POSIC e o Código de Ética e Integridade, disponíveis no Portal da DATAPREV;
- e) Alterações do número, natureza e quantidade das informações disponibilizadas para a **PARTE RECEPTORA** não descaracterizarão ou reduzirão o compromisso e as obrigações pactuadas neste Termo de Sigilo, que permanecerá válido e com todos seus efeitos legais em qualquer uma das situações tipificadas neste instrumento;
- f) O acréscimo, complementação, substituição ou esclarecimento de qualquer uma das informações disponibilizadas para a **PARTE RECEPTORA**, serão incorporados a este Termo, passando a fazer dele parte integrante, para todos os fins e efeitos, recebendo também a mesma proteção descrita para as informações iniciais disponibilizadas; e
- g) Este Termo não deve ser interpretado como criação ou envolvimento das Partes, ou suas afiliadas, nem em obrigação de divulgar informações sigilosas para a outra Parte, nem como obrigação de celebrarem qualquer outro acordo entre si.

Cláusula Nona - VIGÊNCIA

O presente Termo tem natureza irrevogável e irretroatável, permanecendo em vigor desde a data de início das atividades pertinentes ao(s) Contrato(s), mantendo-se em vigor por prazo indeterminado, a não ser que haja disposição em contrário por escrito, estipulada pela **PARTE REVELADORA** mesmo após o término do(s) Contrato(s) regidos por este Instrumento.

____ de _____ de 2025.

ANEXO IV – MODELO DE ATESTADO OU DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ANEXO IV – MODELO DE ATESTADO OU DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos (ou declaramos) que a empresa _____, inscrita no CNPJ (MF) nº _____, inscrição estadual/distrital nº _____, estabelecida no (a) _____, _____ (“fornecer equipamentos/software” ou “prestou serviços de suporte técnico”) para do modelo/tipo _____ para este órgão (ou para esta empresa).

Atestamos (ou declaramos), ainda, que os compromissos assumidos pela empresa foram cumpridos integralmente e satisfatoriamente, nada constando em nossos arquivos que a desabone comercial ou tecnicamente.

Local e data

Assinatura e carimbo do emissor
(com nº de matrícula ou do CPF)
telefone de contato e e-mail

Observação: este documento deve ser emitido em papel timbrado que identifique o emissor.

*** Este documento se torna válido a partir da assinatura de todos os signatários indicados. Estando automaticamente invalidadas assinaturas posteriores realizadas por usuários não indicados.**



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Franco de Souza, Superintendente**, em 17/03/2026, às 14:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#) e no [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Tiago de Assis Oliveira Castro, Gerente**, em 17/03/2026, às 14:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#) e no [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jose Augusto Pereira de Souza Tovar, Gerente Executivo**, em 17/03/2026, às 14:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#) e no [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Anderson Levindo Pinto, Gerente Executivo**, em 17/03/2026, às 15:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#) e no [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://dataprev.sei.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0219217** e o código CRC **80749EA0**.